

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

Appellations

- Chef d'agence commerciale
- Chef d'agence de location de véhicules
- Chef d'agence de voyages
- Directeur / Directrice d'agence locale du pôle emploi
- Directeur / Directrice de centre de profit
- Directeur / Directrice de mission locale
- Directeur / Directrice de PAIO - Permanence d'Accueil d'Information et d'Orientation
- Directeur / Directrice d'unité de services au public
- Directeur adjoint / Directrice adjointe de PME/PMI
- Directeur adjoint / Directrice adjointe d'unité de services au public
- Dirigeant / Dirigeante de Société Coopérative Ouvrière de Production -SCOP-
- Responsable d'agence commerciale
- Responsable d'agence de location de matériel de transport
- Responsable d'agence de placement
- Responsable d'agence de travail temporaire
- Responsable d'agence de voyages
- Responsable de centre de profit
- Responsable de maison de l'emploi
- Responsable de Petite ou Moyenne Entreprise ou d'unité de services au public
- Responsable de Petite ou Moyenne Entreprise -PME-
- Responsable de structure d'insertion socioprofessionnelle
- Responsable d'entreprise de nettoyage
- Responsable d'entreprise d'insertion par l'économie
- Responsable d'unité de gestion de l'emploi
- Responsable d'unité de gestion d'organisme de protection sociale

Définition

Gère une structure dans ses différentes dimensions (technique, humaine, commerciale, ...) et organise l'activité dans un objectif de rentabilité économique ou selon les missions fixées par les pouvoirs publics.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible à partir d'un niveau III à I (DUT, diplômes d'école de commerce, ...) ou sans niveau particulier mais avec une expérience professionnelle dans un secteur d'activité.

Le recrutement s'effectue sur concours pour les établissements de la fonction publique.

Des formations complémentaires (licence « Management d'unité de travail dans les organismes de protection sociale », ...) peuvent être requises.

La possession de la licence d'agent de voyages est exigée pour l'exploitation d'une agence de voyages.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce dans des structures de moins de 500 salariés de tous les secteurs (commercial, industriel, services, ...) ou dans des centres de profit (filiales, succursales, ...), en relation avec différents interlocuteurs (fournisseurs, clients, partenaires, pouvoirs publics, ...).

Activités et compétences de base

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"> ■ Définir et décliner les orientations stratégiques d'une structure ■ Organiser et mettre en place les modalités de fonctionnement de la structure ■ Superviser la gestion des ressources humaines d'une structure (paie, formation, recrutement, ...) ■ Gérer les moyens budgétaires et matériels de la structure ou planifier les opérations financières ■ Suivre et analyser les données d'activité du service ou de la structure et proposer des axes d'évolution ■ Communiquer les informations sur les résultats d'activité, les évolutions, les enjeux en interne ou à des partenaires ■ Définir l'objectif de rentabilité économique de la structure 	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Gestion économique et financière ■ Conduite de projet ■ Législation sociale 📖 Techniques d'animation d'équipe ■ Techniques de communication 📖 Techniques de conduite de réunion ■ Gestion comptable et administrative ■ Techniques de management <p>Savoirs de l'action</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Utilisation d'outils de planification

Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<p>Superviser l'activité d'une unité de services au public dans un domaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Emploi ■ Insertion sociale ■ Protection sociale 	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Comptabilité publique
<ul style="list-style-type: none"> ■ Communiquer et échanger des informations sur le bilan économique, social lors de commissions consultatives de l'entreprise 	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Techniques du dialogue social
<ul style="list-style-type: none"> ■ Elaborer et mettre en place une politique de partenariat avec des clubs sportifs, des associations, ... 	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Actualiser des informations professionnelles/réglementaires, participer à des instances représentatives (organismes consulaires, syndicats professionnels, ...) 	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Mener des actions commerciales (prospection de nouveaux marchés, négociation de contrats, ...) 	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Techniques commerciales

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"> ■ Entreprise ■ Entreprise industrielle ■ Entreprise publique/établissement public 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Commerce/vente 	

Environnements de travail

Structures

Secteurs

Conditions

- Société de services

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME

Fiches ROME proches

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

- Chef d'agence de voyages
- Responsable d'agence de voyages

G1301 - Conception de produits touristiques

- Toutes les appellations

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

- Toutes les appellations

G1403 - Gestion de structure de loisirs ou d'hébergement touristique

- Toutes les appellations

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

- Toutes les appellations

K2102 - Coordination pédagogique

- Responsable de centre de formation

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

- Toutes les appellations

M1503 - Management des ressources humaines

- Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME

Fiches ROME envisageables si évolution

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

- Toutes les appellations

C1103 - Courtage en assurances

- Toutes les appellations

M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

- Toutes les appellations

M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise

- Toutes les appellations