

J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux

Appellations

- Cadre de santé de service paramédical
- Cadre de santé d'unité de soins
- Cadre de santé d'unité de soins ou de service paramédical
- Cadre de santé Sage-femme
- Cadre infirmier / infirmière hygiéniste
- Cadre supérieur / supérieure de santé
- Coordonnateur / Coordonnatrice d'actions éducation thérapeutique du patient
- Coordonnateur général / Coordonnatrice générale des soins
- Directeur / Directrice des soins
- Infirmier général / Infirmière générale
- Surveillant / Surveillante chef de service paramédical
- Surveillant / Surveillante chef de services de soins
- Surveillant / Surveillante de service paramédical
- Surveillant / Surveillante d'unités de soins

Définition

Organise l'activité et coordonne les moyens humains et matériels d'un ou plusieurs services médicaux/paramédicaux selon les orientations de l'établissement et les impératifs de soins des patients.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de cadre de santé ouvert aux titulaires d'un diplôme paramédical (infirmier, kinésithérapeute, ...) ou médical (sage-femme) justifiant d'une expérience professionnelle dans la spécialité.

Des vaccinations prévues par le Code de Santé Publique sont exigées.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'établissements de soins (hôpital, clinique, ...) ou de structures d'accueil (centre de rééducation fonctionnelle, ...) en relation avec différents intervenants (personnel médical, paramédical, fournisseurs, équipe de direction, services généraux, ...).

Elle peut s'exercer en horaires décalés, les fins de semaine, jours fériés, de nuit et être soumise à des astreintes ou des gardes.

Activités et compétences de base

Activités

- Planifier les activités du service (répartition du personnel, utilisation de matériel, gestion des lits, ...) selon le projet d'organisation des soins
- Elaborer ou faire évoluer les protocoles de soins, les procédures d'hygiène, de sécurité, de vigilance sanitaire, en contrôler l'application par le personnel et lui apporter un appui technique
- Effectuer la gestion administrative du personnel et participer à des actions de gestion de ressources humaines (recrutement, tutorat, ...)
- Contrôler le déroulement des prestations de restauration, de nettoyage et des services, et mettre en place des actions correctives si nécessaire

Compétences

Savoirs théoriques et procéduraux

- Règles d'hygiène et d'asepsie
- Techniques de prévention et de gestion de conflits
- Règles d'hygiène et de sécurité alimentaire Hazard Analysis Critical Control Point -HACCP-
- Législation sociale

Activités et compétences de base

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"> ■ Informer le patient, l'entourage sur le fonctionnement du service ou lors de conflit, de décès, ... ■ Renseigner les supports de suivi d'activité, identifier les écarts et proposer des axes d'évolution 📖 Echanger des informations (participation à des salons, réception des fournisseurs, échanges de pratiques, ...) ou actualiser la documentation professionnelle 	

Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<p><i>Intervenir dans un domaine :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Soins infirmiers ■ Puériculture ■ Pharmacie hospitalière ■ Bloc opératoire ■ Anesthésie/réanimation ■ Kinésithérapie/rééducation ■ Diététique ■ Podologie ■ Imagerie médicale ■ Ergothérapie ■ Psychomotricité ■ Orthophonie ■ Orthoptie ■ Appareillage médical ■ Analyse médicale 	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Participer à la définition des orientations de la politique de soins 	
<ul style="list-style-type: none"> ■ Coordonner des projets d'hygiène hospitalière, de qualité, d'informatisation, ... 	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Conduite de projet
<ul style="list-style-type: none"> ■ Coordonner des programmes d'éducation thérapeutique de patients atteints de maladies chroniques 	

Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"> ■ Définir et suivre le budget d'une structure 	Savoirs théoriques et procéduraux <ul style="list-style-type: none"> ■ Gestion budgétaire
<ul style="list-style-type: none"> ■ Mener des actions de formation au sein d'un organisme 	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"> ■ Centre de rééducation et de réadaptation fonctionnelle ■ Etablissement médical (hôpital, clinique, ...) ■ Institut de formation 	<ul style="list-style-type: none"> 📖 Médicosocial 📖 Médico-technique 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Travail de nuit

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	K1103 - Développement personnel et bien-être de la personne <ul style="list-style-type: none"> — Toutes les appellations
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	K2103 - Direction d'établissement et d'enseignement <ul style="list-style-type: none"> — Directeur / Directrice d'école paramédicale
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	K2111 - Formation professionnelle <ul style="list-style-type: none"> — Formateur / Formatrice de formation paramédicale

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <ul style="list-style-type: none"> ■ Toutes les appellations 	K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire <ul style="list-style-type: none"> — Toutes les appellations