

C1109 - Rédaction et gestion en assurances

Appellations

- Décompteur / Décompteuse de prestations
- Gestionnaire compte entreprise en assurances
- Gestionnaire cotisations en assurances
- Gestionnaire de compte retraite en assurances
- Gestionnaire de comptes cotisants
- Gestionnaire de prestations assurance maladie
- Gestionnaire de prestations sociales
- Gestionnaire en assurances
- Gestionnaire liquidation retraite
- Gestionnaire prestations en assurances
- Gestionnaire santé en assurances
- Gestionnaire sinistre Incendie, Accidents, Risques Divers -IARD-
- Liquidateur / Liquidatrice de prestations
- Rédacteur / Rédactrice d'assurances
- Rédacteur / Rédactrice production auto
- Rédacteur / Rédactrice production Incendie Risques Industriels (IRI)
- Rédacteur / Rédactrice production risques complexes
- Rédacteur / Rédactrice production risques de particuliers
- Rédacteur / Rédactrice production Risques Divers (RD)
- Rédacteur / Rédactrice production risques simples
- Rédacteur / Rédactrice production vie
- Rédacteur / Rédactrice règlement assurances
- Rédacteur / Rédactrice règlement automatique
- Rédacteur / Rédactrice règlement contentieux
- Rédacteur / Rédactrice règlement corporel
- Rédacteur / Rédactrice règlement incendie dommage
- Rédacteur / Rédactrice règlement matériel auto
- Rédacteur / Rédactrice règlement responsabilité civile
- Rédacteur / Rédactrice sinistre auto
- Rédacteur / Rédactrice sinistre incendie
- Rédacteur / Rédactrice sinistres
- Rédacteur / Rédactrice sinistres complexes
- Rédacteur / Rédactrice sinistres contentieux
- Rédacteur / Rédactrice sinistres risques divers
- Rédacteur / Rédactrice sinistres simples
- Rédacteur polyvalent / Rédactrice polyvalente production sinistres

Définition

Réalise la rédaction et la gestion (souscription, codification, ...) de contrats d'assurances (risques automobiles, industriels, habitation,...) par référence à des contrats préétablis ou par adaptation de clauses-types, selon la réglementation de l'assurance.

Peut réaliser les appels de cotisations et contrôler leur encaissement.

Peut gérer des litiges et contentieux.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) en assurance, droit ou sciences économiques.

Il est également accessible avec une expérience professionnelle dans le secteur de l'assurance ou dans le secteur bancaire sans diplôme particulier.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de cabinets d'assurances, de centres de gestion, en contact avec différents services et intervenants (services comptabilité, inspecteurs, assurés, experts, ...).

Elle varie selon le type de risque traité (complexe, simple, ...) et le type de mission confiée (production, règlement, contentieux, ...).

Activités et compétences de base

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none">Analyser la demande de l'assuré/tiers (déclaration de sinistre, liquidation de retraite, ...) et proposer le service adaptéEtablir les contrats d'assurances ou les avenants en fonction des risques à couvrir, des événements survenus (accident responsable, ...) et transmettre pour acceptationInformé le client sur la prise en charge de son dossier et le conseiller dans ses démarches d'expertise, de dépôt de plainte, ...Enregistrer les informations (souscription, déclaration de sinistre, ...) dans le fichier de l'assuré/tiers et lui transmettre les documents contractuels ou justificatifsDemander des informations complémentaires (attestations de soins, bulletins de salaire,...) ou des mesures conservatrices (expertise, questionnaire de santé, ...)	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none">Typologie des dommagesTypologie des risques <p>Caractéristiques des produits d'assurances</p> <ul style="list-style-type: none">Spécificités de l'assurance automobileSpécificités de l'assurance habitationSpécificités de l'assurance IARD (Incendie, Accidents, Risques Divers) <p>Règles de rédaction de contrats d'assurances</p> <ul style="list-style-type: none">Droit des assurancesLégislation sociale <p>Savoirs de l'action</p> <p>Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)</p>

Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none">Réaliser des opérations de liquidation de prestations maladie, retraite ou invalidité, en vérifier le décompte et effectuer les règlements à l'assuré	
<ul style="list-style-type: none">Mettre en oeuvre les procédures d'indemnisation des assurés/victimes selon l'évaluation des dommages et les responsabilités des parties	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none">Procédures d'indemnisation des sinistres
<ul style="list-style-type: none">Vérifier les contrats arrivés à échéance, déclencher les appels à cotisations	
<ul style="list-style-type: none">Réaliser le suivi des règlements des assurés/tiers ou transmettre les dossiers au service contentieux	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none">Procédures de recouvrement de créances

Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"> Proposer un règlement à l'amiable, une médiation ou engager des procédures de contentieux 	<p>Savoirs théoriques et procéduraux</p> <ul style="list-style-type: none"> Procédures de gestion de contentieux

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"> Cabinet de courtage en assurances Caisse d'assurance maladie Caisse de retraite et de prévoyance Compagnie d'assurances/mutuelle Organisme de protection sociale 		

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
<p>C1109 - Rédaction et gestion en assurances</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations 	<p>K1902 - Collaboration juridique</p> <ul style="list-style-type: none"> Assistant / Assistante de service juridique

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
<p>C1109 - Rédaction et gestion en assurances</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations 	<p>C1102 - Conseil clientèle en assurances</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations
<p>C1109 - Rédaction et gestion en assurances</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations 	<p>C1107 - Indemnisations en assurances</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations
<p>C1109 - Rédaction et gestion en assurances</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations 	<p>C1110 - Souscription d'assurances</p> <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations