

MÉTIER

Définition	Accueille et accompagne différents publics dans l'élaboration d'un parcours favorisant leur insertion socioprofessionnelle et/ou professionnelle
Autres appellations	<ul style="list-style-type: none"> • Chargée / Chargé de projet emploi • Référente / Référent unique insertion • Accompagnatrice / Accompagnateur RSA • Conseillère / Conseiller emploi insertion
Facteurs d'évolution	<ul style="list-style-type: none"> • Réglementations et dispositifs sur le travail, la cohésion sociale, l'insertion, la lutte contre les discriminations et le retour à l'emploi • Développement de l'économie sociale et solidaire • Territorialisation des politiques publiques et adaptation des dispositifs par territoires d'action sociale, bassins d'emploi, pays, etc. • Développement des politiques partenariales et contractualisées en faveur du retour à l'emploi et de l'insertion • Conditions socio-économiques tendues : exclusion et précarité sociale, taux de chômage élevé, difficultés de recrutement sur certaines qualifications • Développement du travail en réseau
Situation fonctionnelle	<ul style="list-style-type: none"> • Commune, structure intercommunale, département, région • Rattachement possible à un centre communal d'action sociale (CCAS), à une maison départementale des personnes handicapées (MDPH) • Selon la collectivité, rattaché à la direction du développement économique, de l'emploi, de l'action sociale, de l'insertion, service du PLIE
Conditions d'exercice	<ul style="list-style-type: none"> • Travail en bureau ; déplacements fréquents sur le territoire de la collectivité ; disponibilité • Travail en équipe pluridisciplinaire et en réseau • Horaires réguliers, amplitude variable en fonction des obligations de service public et de la disponibilité des acteurs socio-économiques
Spécialisations / Extensions	<ul style="list-style-type: none"> • Par domaines d'intervention : insertion, formation, chantiers écoles, illettrisme, etc. • Par types de publics : jeunes, bénéficiaires du RSA, personnes en situation de handicap ; par opérateurs : services sociaux, entreprises, Pôle Emploi, missions locales, MDPH, structures d'insertion par l'activité économique, etc.
Autonomie et responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> • Relative autonomie dans l'organisation du travail • Suivi et évaluation des activités par le supérieur hiérarchique
Relations fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Communication permanente avec les autres référents insertion professionnelle et socioprofessionnelle, les travailleurs sociaux • Échanges d'informations avec les services de la collectivité pour l'accueil et le suivi des personnes en insertion : social, habitat, scolaire, services d'urgences sociales et d'aides (RSA, secours, etc.) • Partenariats et relations fréquentes avec d'autres niveaux de collectivités, le réseau des entreprises locales, les entreprises d'insertion, Pôle Emploi, les missions locales, le tissu associatif, les organismes de formation, les services déconcentrés de l'État
Moyens techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Moyens bureautiques et technologies de l'information et de la communication • Moyens professionnels spécialisés : référentiels métiers, tests d'évaluation des connaissances et d'analyse, base Internet du Pôle Emploi, annuaires divers, logiciels spécifiques
Cadre statutaire	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre d'emplois : animateurs territoriaux (catégorie B, filière Animation) • Cadre d'emplois : rédacteurs territoriaux (catégorie B, filière Administrative) • Cadre d'emplois : assistants territoriaux socio-éducatifs (catégorie B, filière Sociale)
Conditions d'accès	<ul style="list-style-type: none"> • Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie

Activités techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Accueil, information et orientation des publics en insertion • Évaluation des situations individuelles • Élaboration et accompagnement du parcours individualisé d'insertion socioprofessionnelle et professionnelle
Activités spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi psychosocial des personnes en difficulté • Accueil et instruction des dossiers des allocataires du RSA

ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TECHNIQUES

SAVOIR-FAIRE

Accueil, information et orientation des publics en insertion

- Accueillir et informer l'usager sur l'environnement local et sur les dispositifs d'aide en matière d'emploi, d'insertion, de logement, de formation professionnelle et d'aides sociales
- Expliquer l'organisation du marché du travail
- Conduire des entretiens individuels et collectifs
- Orienter la personne auprès des services et opérateurs compétents

Évaluation des situations individuelles

- Comprendre la situation sociale, professionnelle et personnelle du demandeur
- Réaliser le bilan des acquis et potentiels
- Repérer avec la personne les freins à son insertion professionnelle et les ressources mobilisables afin d'y remédier

Élaboration et accompagnement du parcours individualisé d'insertion socioprofessionnelle et professionnelle

- Accompagner et soutenir le demandeur dans la construction de son parcours d'insertion et sa mise en œuvre
- Évaluer l'adéquation entre projet, situation du marché du travail et profil du demandeur
- Formaliser un plan d'action avec des objectifs et des étapes à travers un contrat avec l'usager
- Mobiliser des personnes ressources dans la mise en œuvre du parcours
- Établir régulièrement un bilan du parcours avec le bénéficiaire et les différents prestataires, partenaires et opérateurs
- Réorienter la personne, si besoin, après l'évaluation de son parcours et de son projet
- Accompagner l'usager vers et dans les structures d'insertion et d'emploi

SAVOIRS

> SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS

- Législation et réglementation relatives aux dispositifs d'insertion, de formation, d'emploi
- Dispositifs d'accès aux droits (santé, logement, etc.)
- Législation du travail pour les personnes étrangères
- Droit et marché du travail et lutte contre les discriminations
- Règlement départemental d'aide sociale, pacte territorial d'insertion, plan local d'insertion, plan local d'insertion par l'économique
- Tissu économique local
- Acteurs socio-économiques et opérateurs des dispositifs d'emploi et d'insertion
- Données administratives et socio-économiques liées à l'insertion
- Dispositifs et acteurs régionaux de l'insertion socioprofessionnelle et professionnelle et de la formation
- Bases de données relatives aux marchés du travail sur le territoire
- Techniques d'élaboration de projets professionnels
- Techniques de recherches d'emploi (CV, TRE, atelier de recherche d'emploi, de remise à niveau)
- Dispositifs d'allocations et clauses sociales d'insertion
- Répertoires des métiers
- Manifestations et rencontres professionnelles

> SAVOIRS GÉNÉRAUX

- Principes de la démarche de projet
- Approche interculturelle des publics cibles
- Techniques de communication et d'animation des réseaux
- Techniques de contractualisation et de négociation
- Techniques d'animation de groupe

ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TRANSVERSES

VEILLE - OBSERVATION

Code NSF N2 • Veille et observation sectorielle